Утверждаю Директор МБОУ «Трисанчинская СОШ имени Умалатова Р.М.»

Директор:Алиев М.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ № \_\_ от «19»апреля2021г

# Программа антирисковых мер

**по преодолению низкого уровня вовлеченности родителей МБОУ « Трисанчинская СОШ имени Умалатова Р.М.»**

#  Дахадаевского района на 2020-2021 учебный год

## Низкий уровень вовлеченности родителей

**1. Цель и задачи реализации программы.**

**Цель:** повышение уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс на 20% к 2022 года.

## Задачи:

1. Осуществлять информирование и консультационную помощь родителям обучающихся по решению проблем, связанных с обучением и воспитанием их детей через внедрение ежемесячного «Просветительского часа»
2. Разработать серию родительских собраний по проблеме низкой учебной мотивации.
3. Проводить системную работу по организации совместных мероприятий с участием педагогов, обучающихся и их роди- телей, способствующие улучшению психологического климата в школе (тренинги, круглые столы, дискуссионные клубы, проекты, внеурочные мероприятия).
4. Повысить количество родителей, использующих информационную систему Дневник.ру

## Целевые показатели.

* ежемесячная организация «Просветительского часа» для родителей и разработан дневник для родителей с методически- ми рекомендациями и материалами;
* разработано три сценарных плана родительских собраний по повышению учебной мотивации и их роли;
* 70% родителей, принимающих участие в родительских собраниях, совместных классных и общешкольных мероприяти- ях;
* 100% родителей, использующих информационную систему Дневник.ру

## Методы сбора и обработки информации.

* сценарии совместных классных и общешкольных мероприятий.
* проведение мониторинга использования родителями информационной системы Дневник.ру.
* консультации, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса.
* анкетирование, опрос.

## Сроки реализации программы.

**Первый этап** (март-апрель2022 года) -подготовительный.

Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.

**Второй этап** (май–ноябрь2022 года)-экспериментально-внедренческий. Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.

**Третий этап** (сентябрь2022 года)-этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.

**Четвертый этап** (декабрь2022 г.)-этап итогового контроля. Цель: подведение итогов реализации Программы.

## Меры/мероприятия по достижению цели и задач.

|  |  |
| --- | --- |
| **Задача** | **Мероприятие** |
| Осуществлять информирование и консультаци- онную помощь родителям обучающихся по ре- шению проблем, связанных с обучением и вос- питанием их детей через внедрение ежемесяч-ного «Просветительского часа» | Организация и проведение «Просветительского часа» для родителей обу- чающихся 1-11 классов |
| Разработать серию родительских собраний по проблеме низкой учебной мотивации. | Создание творческих групп по параллелям для разработки интерактив- ных сценариев родительских собраний по проблеме низкой учебной мо- тивации |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Проведение тематических родительских собраний по проблеме низкойучебной мотивации в 5-8 классах |
| Проводить системную работу по организации совместных мероприятий с участием педагогов, обучающихся и их родителей, способствующие улучшению психологического климата в школе (тренинги, круглые столы, дискуссионные клу- бы, проекты, внеурочные мероприятия). | Создание творческой группы для разработки плана совместных меропри- ятийВнесение коррективов в воспитательный план школы и воспитательные программы классовРазработка интерактивных сценариев совместных мероприятий Проведение общешкольных и классных мероприятий в форме тренингов, круглых столов, дискуссионных клубов, проектов, коллективно-творческих дел) согласно утверждённого плана |
| Повысить количество родителей, использующих информационную систему Дневник.ру | Проведение серии обучающих семинаров для родителей обучающихся 2-11 классов «Особенности и возможности использования информационной системы Дневник.ру» |

* 1. **Ожидаемые конечные результаты реализации программы.**

## Исполнители.

Директор школы, заместитель директора, психолого – педагогическая служба, социальный педагог, учителя, педаго- ги дополнительного образования, социальные партнеры.

## Приложение. Дорожная карта реализации Программы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача** | **Мероприятие** | **Сроки реализа-****ции** | **Ответ- ственные** | **Участники** |
| Осуществлять информи- рование и консультаци- онную помощь родите- лям обучающихся по решению проблем, свя- занных с обучением и воспитанием их детей через внедрение ежеме- сячного «Просветитель-ского часа» | Организация и проведение «Просветительского часа» для родителей обучающихся 1-11 классов | Сен- тябрь- ноябрь, 2022г. | Магомедова А.Х., заме- ститель ди- ректора | Педагогиче- ских коллек- тив |
| Разработать серию роди- тельских собраний по проблеме низкой учеб- ной мотивации. | Создание творческих групп по параллелям для разра- ботки интерактивных сценариев родительских собра- ний по проблеме низкой учебной мотивации | Апрель, 2022 г. | Магомедова А.Х., заме- ститель ди-ректора | Классные руководите- ли |
|  | Проведение тематических родительских собраний по | Сентябрь, |  | Классные |
|  | проблеме низкой учебной мотивации в 5-8 классах | ноябрь, |  | руководите- |
|  |  | 2022 г. |  | ли |
|  |  |  |  |  |
| Проводить системную работу по организации совместных мероприя- тий с участием педаго- гов, обучающихся и ихродителей, способству- | Создание творческой группы для разработки плана совместных мероприятий | Май, 2022 г. | Гасайниева У.М.педа- гог-органи- затор | Классные руководите- ли, педагоги доп. образо- вания |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ющие улучшению пси- хологического климата в школе (тренинги, круг- лые столы, дискуссион- ные клубы, проекты, внеурочные мероприя- тия). | Внесение коррективов в воспитательный план школы и воспитательные программы классовРазработка интерактивных сценариев совместных ме- роприятий | Август, 2022 г.Июнь- август, | Магомедова А.Х., заме- ститель ди- ректораГасайниева У.М.., педа- | Классные руководите- лиКлассные руководите- |
|  |  | 2022 | гог-органи- | ли |
|  |  |  | затор |  |
|  | Проведение общешкольных и классных мероприятий в | В течение |  | Классные |
|  | форме тренингов, круглых столов, дискуссионных клу- | всего пе- |  | руководите- |
|  | бов, проектов, коллективно-творческих дел) согласно | риода |  | ли |
|  | утверждённого плана |  |  |  |
| Повысить количество родителей, использую- щих информационную систему Дневник.ру | Разработка обучающихся семинаров для родителей обучающихся 2-11 классов «Особенности и возможно- сти использования информационной системы Днев-ник.ру» | Июнь, 2022 г. | Муртазалиева А.Г.си-стемныйадмини- | Родители обучающих- ся 2-11 клас-сов |
|  |  |  | стратор |  |
|  | Проведение серии обучающих семинаров для родите- | Сен- |  |  |
|  | лей обучающихся 2-11 классов «Особенности и воз- | тябрь- |  |  |
|  | можности использования информационной системы | ноябрь, |  |  |
|  | Дневник.ру» | 2022 г. |  |  |