### Памятка дежурному администратору

**(дежурному) образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных**

### нештатных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения де- журный администратор (дежурный) образовательного учреждения ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по пере- проверке первичного сообщения.
2. Лично доложить о случившемся руководителю образовательного уч- реждения.

Информация должна содержать возможные полные данные о:

* + времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
	+ о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;
	+ участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуа- ция, количестве в нем детей и работников.
1. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в уч- реждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответст- венного за пропускной режим.
2. Применить средство тревожной сигнализации.
3. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террори- стами.
4. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.
5. По возможности обеспечить документирование первичной информа- ции о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях инфор- мации, которые первой возможности передать руководителю образовательного учреждения или в правоохранительные органы.
6. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное инфор- мирование руководства.